DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W KIELCACH

Kielce, dnia 30 września 1972 r. Nr 19 Poz. 133—134

TREŚĆ:

Część I. Uchwały:

Poz.:

133

UCHWAŁA Nr 100/1071/72
Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach
z dnia 18 września 1972 r.
w sprawie szczegółowego zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Handlu, Przemysłu i Usług Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

Na podstawie § 3 ust. 2 oraz § § 4 i 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 1970 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 7, poz. 56) oraz decyzji Prezydium Rządu z dnia 3 sierpnia 1972 r. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach uchwala, co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Znosi się z dniem 30 września 1972 r. Wydział Handlu i Wydział Przemysłu i Usług Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach i tworzy się z dniem 1 października 1972 r. w ich miejsce Wydział Handlu, Przemysłu i Usług Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

1) przedsiębiorstwach handlu wewnętrznego, drobnej wytwórczości i usługach należy przez to rozumieć obrót hurtowy i detaliczny, działalność wytwórczą i usługową określoną w § 1 ust. 2 pkt. 1,2 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 czerwca 1972 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług (Dz. U. Nr 26, poz. 185).

II. ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3. 1. Wydział Handlu, Przemysłu i Usług, jako terenowy organ administracji państwowej, koordynuje działalność handlu wewnętrznego oraz działalność produkcyjną i usługową państwowego przemysłu terenowego (z wyjątkiem państwowego przemysłu terenowego materiałów budowlanych), spółdzielczego, prywatnego i rzemiosła zgodnie z wytycznymi Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług oraz Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

2. Do zakresu działania Wydziału Handlu, Przemysłu i Usług należy w szczególności:

1) koordynowanie kierunków rozwoju i działalności państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu wewnętrzenego, przemysłu piekarniczego, gastronomicznego i garmażeryjnego, drobnej wytwórczości i usług oraz ustalania zadań okresowych i środków do ich realizacji;
2) nadzór i kontrola realizacji zaopatrzenia rynku, ocena potrzeb społecznych i rezerw gospodarczych oraz oddziaływanie na handel wewnętrzny i drobną wytwórczość w kierunku ich optymalnego wykorzystania;
3) nadzór i kontrola nad działalnością komisji terenowo-branżowych koordynujących działalność gospodarczą jednostek handlowych oraz rozwój produkcji przemysłowej i usług w trybie uchwały Nr 116 Rady Ministrów z dnia 14 maja 1969 r. o współpracy i koordynacji gospodarczej (Monitor Polski z 1969 r. Nr 33, poz. 178).
4) współpraca z przedsiębiorstwami handlowymi i przemysłowymi w zakresie realizacji uchwał i zaleceń Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, opracowań specjalnych, dokonywanych ocen itp;
5) wykonywanie kontroli i nadzoru nad działalnością wydziałów handlu, przemysłu i usług prezydiów rad narodowych stopnia powiatowego oraz udzielanie im pomocy i instruktażu;
6) opiniowanie w trybie ustawy o spółdzielniach i ich związkach celowości założenia i likwidacji spółdzielni prowadzących działalność gospodarczą w zakresie koordynowanych zagadnień;
7) podejmowanie przedsięwzięć wymagających współdziałania zainteresowanych wojewódzkich przedsiębiorstw handlowych i drobnej wytwórczości w zakresie planów gospodarczych, wskaźników rozwoju i realizacji zadań;
8) prowadzenie spraw związanych z prawidłowym kształtowaniem gospodarki materiałami, towarami i surowcami wtórnymi, opracowywanie w tym zakresie niezbędnych planów rozdzielników, analiz i sprawozdawczości;
9) podejmowanie decyzji administracyjnych w sprawach działalności gospodarczej jednostek gospodarki nieuspołecznionej;
10) organizowanie i inicjowanie współpracy handlu wewnętrznego z drobną wytwórczością w zakresie rozwoju produkcji i poprawy jakości towarów rynkowych;
11) ustalanie dla koordynowanych jednostek podstawowych zasad organizacji i techniki obrotu, usług i drobnej wytwórczości, oraz kierunków postępu ekonomiczno-technicznego i organizacyjnego;
12) współdziałanie w kształtowaniu warunków zapewniających równowagę rynkową i w rozwijaniu produkcji drobnej wytórczości, a także przemysłu rolno-spożywczego;
13) decydowanie o uczestnictwie na rynku wewnętrznym województwa;
14) współdziałanie z organami do spraw budownictwa, inspekcji sanitarnej i inspekcji pracy w sprawach produkcji i obrotu, a także dopuszczalności do ruchu zakładów.

III. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

1. Podział organizacyjny.

§ 4. Wydział Handlu, Przemysłu i Usług (Znak: H) dzieli się na:

1) Oddział Organizacyjno-Ekonomiczny (Znak: H-1);

2) Oddział Obrotu Towarowego (Znak: H-II)

3) Oddział Produkcji i Zaopatrzenia (Znak: H-III);

4) Oddział Inwestycji, Sieci Handlowej i Usługowej (Znak H—IV);

5) Oddział Usług, Rzemiosła, Handlu Prywatnego i Nadzoru Przemysłowego(Znak: H—V);

6) Oddział Inspekcji i Instruktażu (Znak: H—VI).

§ 5. 1. Przy Wydziale Handlu, Przemysłu i Usług działa Kolegium Wydziału powołane na podstawie uchwały Nr 152/65 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 3 czerwca 1965 r. w sprawie kolegiów wydziałów Prezydium WRN w Kielcach (Dz. Urz. WRN Nr 11, poz. 77).

2. Kolegium Wydziału jest stałym organem doradczym i opiniodawczym kierownika Wydziału.

2. Kierownictwo Wydziału oraz zakres uprawnień i odpowiedzialności kierownika wydziału i pracowników.

§ 6. 1. Na czele Wydziału stoi kierownik, który kieruje działalnością Wydziału i ponosi odpowiedzialność za jego funkcjonowanie i wyniki pracy przed Ministerstwem Handlu Wewnętrznego i Usług i Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach, a w szczególności za:

1) realizację zadań zleconych przez Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług i Prezydium Wojewódzkiej RadyNarodowej w Kielcach;

2) wykonywanie uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej w ramach należących do zakresu działania Wydziału;

3) organizację pracy Wydziału i właściwe jej planowanie;

4) nadzór nad pracą komórek organizacyjnych Wydziału oraz koordynację tej pracy;

5) dobór kadr i poziomu [illegible] przygotowania zawodowego;

6) sprawne działanie wydziałów handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego;

7) współdziałanie Wydziału z innymi jednostkami organizacyjnymi;

8) informowanie Prezydium względnie przewodniczącego Prezydium bądź zainteresowanych jego członków o zasadniczych pracach Wydziału;

9) podejmowanie odpowiednich decyzji w celu zapewnienia właściwego podziału masy towarowej;

10) podejmowanie inicjatyw co do potrzeby wydawania zarządzeń lub decyzji w sprawach należących do zakresu działania Wydziału Handlu, Przemysłu i Usług.

2. W celu spełnienia zadań wymienionych w ust. 1 kierownik Wydziału:

1) udziela zastępcom i kierownikom oddziałów oraz innym pracownikom wskazówek co do kierunków działania;

2) decyduje ostatecznie o załatwieniu spraw nie należących do kolegialnej właściwości Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz jednoosobowej decyzji przewodniczącego Prezydium;

3) dokonuje aprobaty wstępnej załatwień w sprawach zastrzeżonych do kolegialnej właściwości Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz jednoosobowej decyzji przewodniczącego (członka) Prezydium;

4) odbywa okresowe narady z pracownikami oraz kierownikami wydziałów podporządkowanych w prezydiach rad narodowych niższego stopnia;

5) przeprowadza fachowe kontrole podporządkowanych wydziałów stopnia powiatowego osobiście lub przez delegowanych przez siebie pracowników Wydziału oraz ocenia działalność tych wydziałów w zakresie zgodności z zasadniczą linią polityki Państwa;

6) podejmuje czynności zmierzające do upowszechnienia osiągnięć w działalności podporządkowanych wydziałów stopnia powiatowego;

7) udziela wydziałom niższego stopnia wytycznych dla ich działalności oraz pomocy i instruktażu w zakresie wykonywania zadań należących do tych jednostek;

8) uchyla lub zawiesza na podstawie obowiązujących przepisów decyzje wydziałów niższego stopnia;

9) czuwa nad właściwym przyjmowaniem i załatwianiem interesantów;

10) dokonuje podziału pracy między poszczególnych pracowników Wydziału w drodze zarządzenia wewnętrznego, określając szczegółowo obowiązki i odpowiedzialność wynikającą z zajmowanych stanowisk;

11) przyjmuje skargi i wnioski.

3. Kierownik kieruje działalnością Wydziału przy pomocy trzech etatowych zastępców:

1) d/s handlu;

2) d/s rzemiosła i usług;

3) d/s produkcji i zaopatrzenia.

4. Do obowiązków zastępców kierownika Wydziału należy w szczególności:

1) zastępowanie kierownika w czasie jego niobecności;

2) pełnienie funkcji kierownika jednego z oddziałów;

3) koordynacja, nadzór i kontrola pracy oddziałów określonych przez kierownika Wydziału.

§ 7. Na czele oddziałów stoją kierownicy oddziałów.

§ 8. 1. Kierownicy oddziałów są odpowiedzialni za:

1) należyte zorganizowanie pracy w powierzonych im oddziałach, odpowiednie zatrudnienie pracowników i zapoznanie ich z obowiązującymi przepisami;

2) stronę prawną i merytoryczną załatwień oraz ich zgodność z wytycznymi przełożonych;

3) dyscyplinę pracy pracowników zatrudnionych w danej komórce organizacyjnej;

4) podejmowanie decyzji w zakresie ustalonym przez kierownika Wydziału;

5) nadzór nad właściwą obsługą interesantów i odpowiedni stosunek do nich.

2. Niezależnie od powyższych czynności kierownik Oddziału winien spełniać z reguły czynności referenta, o ile pozwoli na to waga zagadnień i nasilenie zadań należących do zakresu działania danej komórki organizacyjnej.

§ 9 1. Pracownicy referujący (referenci) przygotowują załatwienie spraw i ponoszą odpowiedzialność za:

1) dokładną znajomość przepisów prawa formalnego i materialnego oraz wytycznych obowiązujących w powierzonych im działach pracy;

2) ścisłe stosowanie przepisów prawa formalnego i matrialnego oraz instrukcji kancelaryjnej;

3) dopilnowanie terminów załatwiania spraw;

4) bezbłędne i prawidłowe przytaczanie w projekcie załatwienia wszelkich dat, danych statystycznych, imion i nazwisk, nazw itp;

5) projektowanie sposobu zapewniającego prawidłowe, najprostsze i szybkie załatwianie spraw;

6) właściwą obsługę interesantów i odpowiedni stosunek do nich;

7) należyte ewidencjonowanie i przechowywanie akt, zbiorów, zarządzeń, spisów spraw, rejestrów, pomocy urzędowych oraz przyborów i materiałów piśmiennych itp.

2. Pracownikiem referującym (referentem spraw) w rozumieniu niniejszych przepisów jest każdy pracownik załatwiający dane sprawy niezależnie od zajmowanego stanowiska i spełnianych funkcji.

3. Pracownicy fachowi, niezależnie od odpowiedzialności ciążącej w ogóle na pracownikach zajmujących odnośne stanowiska służbowe, ponoszą ponadto odpowiedzialność za załatwienie sprawy zgodnie z wymogami danej gałęzi wiedzy fachowej, którą reprezentują.

§ 10. 1. Pracownicy zatrudnieni w oddziałach pozostają w bezpośredniej zależności od kierowników oddziałów, kierownicy oddziałów w bezpośredniej zależności służbowej od kierownika Wydziału bądź od jego zastępcy, kierownik Wydziału w bezpośredniej zależności służbowej od przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej. W takiej kolejności winny być z reguły udzielane polecenia służbowe.

2. Pracownik, który otrzyma polecenie służbowe z pominięciem powyższej kolejności, winien zakomunikować o tym niezwłocznie swemu bezpośredniemu przełożonemu.

3. Jeżeli sprawa wymaga niezwłocznego załatwienia, a zachowanie drogi służbowej jest niemożliwe, względnie spowodowałoby zwłokę w załatwieniu sprawy niedopuszczalną ze względu na interes społeczny lub szczególnie ważny interes obywateli, każdy pracownik obowiązany jest przedsięwziąć co należy, ażeby sprawa nie ucierpiała lub termin nie został przekroczony. W tym przypadku pracownik może wydać decyzję w miejsce pracownika upoważnionego do podejmowania odnośnych decyzji, zawiadamiając o tym natychmiast właściwego przełożonego.

3. Współdziałanie z komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 11. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Wydział Handlu, Przemysłu i Usług współdziała z właściwymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej, kierownik Wydziału bierze udział na zaproszenie komisji w ich posiedzeniach, udziela komisjom pomocy w realizacji zadań, zasięga opinii komisji w sprawach z zakresu działania Wydziału o charakterze problemowym rozpatrywanych przez Wojewódzką Radę Narodową i jej Prezydium oraz realizuje wnioski i zalecenia komisji.

2. Sprawę zasięgania opinii przez kierownika Wydziału oraz wiążących opinii i zaleceń komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej reguluje odrębna uchwała.

IV. Szczegółowy zakres działania

1. Oddział Organizacyjno - Ekonomiczny

§ 12. 1. Do zakresu działania Oddziału Organizacyjno-Ekonomicznego należą sprawy wojewódzkiego planu zaopatrzenia rynku, bilansowania masy towarowej, analizy działalności uspołecznionych organizacji handlowych, analizy zaopatrzenia ludności, planowania i innych analiz problemowych, ustalania kierunków rozwojowych drobnej wytwórczości, inicjowania i współdziałania w opracowywaniu programu rozwoju terenów gospodarczo zaniedbanych, sprawozdawczości i statystyki w zakresie działania Wydziału, sprawy organizacji wewnętrznej i zakresu działania Wydziału Handlu, Przemysłu i Usług oraz wydziałów handlu, przemysłu i usług niższego szczebla, organizacji przedsiębiorstw hurtu i detalu, drobnej wytwórczości, jak również sprawy pracownicze tych jednostek, skarg i wniosków.

2. Do zakresu działania Oddziału Organizacyjno-Ekonomicznego należy w szczególności:

a) w sprawach planowania i statystyki:

1) współdziałanie z Wojewódzką Komisją Planowania Gospodarczego przy opracowywaniu metod i trybu sporządzania terenowych planów gospodarczych i analiz ekonomicznych oraz przy ustalaniu w ujęciu zbiorczym wytycznych do planu terenowego;

2) opracowywanie projektu wojewódzkiego planu handlu wewnętrznego i drobnej wytwórczości;

3) koordynacja i opracowywanie wojewódzkiego planu zaopatrzenia rynku w artykuły spożywcze i przemysłowe oraz sporządzanie zbiorczych planów terenowych w zakresie drobnej wytwórczości na okresy roczne i wieloletnie w oparciu o wnioski wojewódzkich organizacji;

4) prowadzenie spraw związanych z wykonaniem przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej funkcji planowania handlu hurtowego w zakresie koordynacji obrotów i masy towarowej;

5) ustalanie dla poszczególnych przedsiębiorstw drobnej wytwórczości zadań i podstawowych środków do ich realizacji wynikających z wojewódzkich planów gospodarczych oraz opiniowanie wniosków wojewódzkich organizacji w sprawie ewentualnej zmiany tych środków lub podziału środków z wojewódzkiej rezerwy;

6) opracowywanie analiz problemowych zgodnie z ustaloną tematyką przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej;

7) dokonywanie oceny stanu rozwoju poszczególnych pionów drobnej wytwórczości w określonych gałęziach i opracowanie na tej podstawie kierunków ich rozwoju oraz projektów aktów prawnych ustalających obowiązki i zadania drobnej wytwórczości w województwie;

8) współpraca z wojewódzkimi przedsiębiorstwami, analiza i ocena działalności uspołecznionej drobnej wytwórczości w ramach przedsiębiorstw wojewódzkich i w/g powiatów, w szczególności w zakresie wykonywania zadań planowych w dziedzinie produkcji, zatrudnienia i płac, wydajności, wyników finansowych itp;

9) współpraca przy opracowywaniu zbiorczego budżetu województwa;

10) udzielanie wydziałom handlu, przemysłu i usług niższego stopnia oraz jednostkom wojewódzkim detalu, hurtu państwowego i spółdzielczego oraz drobnej wytwórczości instruktażu i wytycznych dla ich działalności oraz fachowej pomocy w zakresie planowania i analiz ekonomicznych, sprawozdawczości i statystyki, jak również sprawowanie kontroli powiatowych wydziałów handlu, przemysłu i usług w zakresie spraw planowania obrotu towarowego i drobnej wytwórczości;

11) prowadzenie bieżącej analizy realizacji zadań planowych przez piony handlowe, drobną wytwórczość i powiaty oraz udzielanie wytycznych usprawniających w oparciu o wnioski z tej analizy;

12) opiniowanie planów jednostek centralnych w ujęciu kwartalnym i rocznym, kontrola ich wykonania w trakcie realizacji i po upływie okresu objętego planowaniem;

b) w sprawach bilansowania i dostaw artykułów spożywczych:

13) bilansowanie masy towarowej w zakresie artykułów spożywczych rozdzielanych centralnie i podział tych artykułów na powiaty między handel państwowy i spółdzielczy (pomiędzy miasto i wieś);

14) bilansowanie masy towarowej w artykułach spożywczych, bilansowanych centralnie według ustaleń central handlowych;

15) prowadzenie analizy zaopatrzenia rynku i kierunków popytu w skali podstawowych grup towarowych branży spożywczej i opracowywanie na tej podstawie wniosków dotyczących terenowej polityki handlowej;

16) prowadzenie bieżącej kontroli stanu zapasów towarów branży spożywczej i wnioskowanie z odpowiednim wyprzedzeniem do przemysłu terenowego o produkcję brakujących asortymentów, zgłaszanie wniosków do organów centralnych o przydział towarów w przypadku niemożności uzyskania ich ze źródeł miejscowych oraz inicjowanie kierunków skupu zdecentralizowanego;

17) ocena pracy komórek d/s planowania wojewódzkich jednostek w zakresie zagadnień dotyczących obrotu artykułami spożywczymi oraz ukierunkowanie ich działalności;

18) prowadzenie badań nad kształtowaniem konsumpcji i sezonowości popytu;

19) opracowywanie planów dostaw artykułów branży spożywczej do detalu pod względem ilościowym i asortymentowym oraz pod względem terminowości spływu tej masy;

c) w sprawach bilansowania i dostaw artykułów przemysłowych:

20) bilansowanie masy towarowej w zakresie artykułów przemysłowych rozdzielanych centralnie i podziału tych artykułów na powiaty pomiędzy handel państwowy i spółdzielczy (pomiędzy miasto i wieś);

21) bilansowanie masy towarowej w artykułach przemysłowych bilansowanych centralnie według ustaleń central handlowych.

22) prowadzenie analizy zaopatrzenia rynku i kierunków popytu w skali podstawowych grup towarowych branży przemysłowej i opracowywanie na tej podstawie wniosków dotyczących terenowej polityki handlowej;

23) prowadzenie rozliczenia miesięcznego z dostaw masy towarowej dla województwa oraz z hurtu do poszczególnych przedsiębiorstw detalicznych i oddziaływanie w zakresie pełnej realizacji dostaw tej masy;

24) prowadzenie bieżącej kontroli stanu zapasów towarów branży przemysłowej i wnioskowanie z odpowiednim wyprzedzeniem do przemysłu terenowego o produkcję brakujących asortymentów, zgłaszanie wniosków do organów centralnych o przydział towarów w przypadku niemożności uzyskania ich ze źródeł miejscowych oraz inicjowanie kierunków skupu zdecentralizowanego;

25) ocena pracy komórek d/s planowania wojewódzkich jednostek w zakresie zagadnień dotyczących obrotu artykułami przemysłowymi oraz ukierunkowanie ich działalności;

26) prowadzenie badań nad kształtowaniem konsumpcji i sezonowością popytu;

27) opracowywanie planów dostaw artykułów branży przemysłowej do handlu pod względem ilościowym i asortymentowym oraz pod względem terminowości spływu masy i prowadzenie ewidencji spływu tej masy;

28) udział i kontrola w zakresie sprzedaży artykułów pozarynkowych;

e) w sprawach organizacji handlu, przemysłu i usług:

28) opracowywanie w porozumieniu z Wydziałem Organizacyjno-Prawnym wniosków, opinii i aktów prawnych o organizacji wewnętrznej i zakresie działania Wydziału Handlu, Przemysłu i Usług oraz wydziałów handlu, przemysłu i usług niższego stopnia;

29) opracowywanie projektów wniosków, opinii i aktów prawnych w sprawach związanych z tworzeniem, łączeniem i likwidacją zjednoczeń i przedsiębiorstw państwowych oraz jednostek spółdzielczych;

30) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej funkcji planowania handlu hurtowego w zakresie organizacji sieci hurtu;

31) opracowywanie i wnioskowanie w sprawach związanych z uczestnictwem poszczególnych organizacji gospodarczych na rynku wewnętrznym województwa;

32) opracowywanie opinii i wniosków w zakresie usprawnienia i organizacji pracy w administracji;

33) prowadzenie ewidencji i kontroli wykonania uchwał WRN i jej Prezydium oraz wniosków komisji i interpelacji radnych WRN oraz postulatów i wniosków wyborców dotyczących handlu wewnętrznego, przemysłu i usług;

34) prowadzenie ewidencji i kontroli otrzymanych do opinii Wydziału uchwał rad narodowych stopnia niższego i ich prezydiów dotyczących resortu handlu wewnętrzenego przemysłu i usług - co do ich zgodności z prawem i zasadniczą linią polityki Państwa;

35) opracowywanie projektów planów pracy Wydziału oraz projektów wniosków do planu pracy WRN i jej Prezydium;

36) opracowywanie wniosków, opinii i aktów prawnych w sprawach czasu pracy handlu i prowadzenie w trybie odwoławczym spraw związanych z ustaleniem godzin otwarcia placówek handlowych;

37) opracowywanie opinii w sprawach powoływania, awansowania i odwoływania kierowników wydziałów handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego oraz wnioskowanie w sprawach pracowniczych Wydziału;

38) koordynowanie potrzeb w zakresie szkolenia zawodowego pracowników handlu, przemysłu i usług;

39) wnioskowanie w sprawach rejonizacji sieci szkół kształcących młodzież dla potrzeb handlu i drobnej wytwórczości oraz ukierunkowywania nauczania zawodów;

40) koordynowanie spraw związanych z doskonaleniem zawodowym pracowników Wydziału oraz wydziałów handlu, przemysłu i usług niższego stopnia;

41) prowadzenie spraw socjalnych pracowników Wydziału;

42) prowadzenie spraw związanych z organizacją transportu i funkcjonowaniem dostaw towaru, a także zabezpieczeniem mienia;

43) nadzór nad właściwym podziałem materiałów archiwalnych Wydziału kierowanych do archiwum zakładowego Prezydium WRN;

44) prowadzenie rejestru wniosków oraz postulatów ludności, kierowanych do Wydziału.

2. Oddział Obrotu Towarowego

§ 13. 1. Do zakresu działania Oddziału Obrotu Towarowego należą sprawy badania potrzeb rynku w zakresie zaopatrzenia towarowego, nadzoru nad realizacją dostaw masy towarowej do sieci detalicznej, koordynacja działania uczestników obrotu towarowego na terenie województwa, organizowanie oddziaływania handlu detalicznego i hurtowego na produkcję przemysłu terenowego, państwowego i spółdzielczego, koordynowanie działalności gospodarczej komisji terenowo-branżowej obrotu towarowego.

2. Do zakresu działania Oddziału Obrotu Towarowego należy w szczególności:

a) w sprawach artykułów spożywczych:

1) współdziałanie z Oddziałem Organizacyjno - Ekonomicznym w sprawach opracowania planów rocznych i wieloletnich oraz miesięcznych i kwartalnych podziału masy towarowej centralnie dzielonej;

2) kontrola zaopatrzenia rynku oraz dokonywanie oceny potrzeb społecznych i rezerw gospodarczych w skali województwa;

3) koordynowanie spraw zaopatrzenia rynku w artykuły spożywcze w szczególności w zakresie pełnego realizowania asortymentowych zamówień detalu oraz podejmowanie odpowiednich interwencji;

4) koordynacja i kontrola zaopatrzenia rynku w piwo i wody gazowane;

5) organizowanie zaopatrzenia rynku w warzywa i owoce, a w szczególności ukierunkowanie rozwoju sieci handlowej, ustalenie planu rezerw zimowych, organizacja zbiorczego zaopatrzenia zakładów pracy, współdziałanie w tym zakresie z zainteresowanymi jednostkami;

6) prowadzenie spraw związanych ze skupem zdecentralizowanym artykułów spożywczych;

7) opiniowanie wniosków w sprawach cen i współdziałanie z Komisją Cen Prezydium WRN;

8) koordynacja i nadzór nad wszelkimi akcjami zmian cen, zarządzanymi przez właściwe władze;

9) udział w pracach organów porozumień gospodarczych, względnie w zespołach koordynujących o charakterze gospodarczym;

10) prowadzenie informacji i sygnalizacji o sytuacji rynkowej w oparciu o wytyczne Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Ministra Handlu Wewnętrzenego i Usług;

11) prowadzenie analiz w zakresie zaopatrzenia rynku w artykuły spożywcze i opracowywanie wniosków usprawniających działalność handlu hurtowego i detalicznego organizacji państwowych i spółdzielczych;

b) w zakresie artykułów przemysłowych:

12) współdziałanie z Oddziałem Organizacyjno - Ekonomicznym w zakresie opracowywania planów rocznych i wieloletnich artykułów przemysłowych z podziałem na miasto i wieś przez akceptowanie projektów podziału arty-

kułów deficytowych przedkładanych przez przedsiębiorstwa hurtu artykułami przemysłowymi;

13) kontrola zaopatrzenia rynku oraz dokonywanie oceny potrzeb społecznych i rezerw gospodarczych w skali wojewódzkiej;

14) koordynacja spraw związanych z zaopatrzeniem rynku w węgiel, koks i inne paliwa;

15) koordynowanie spraw reklamy towarów, aktywizacji sprzedaży towarów, załatwianie reklamacji jakościowych nabywców oraz nadzór nad jakością towarów przemysłowych dostarczanych na rynek;

16) prowadzenie informacji o sytuacji rynkowej;

17) opiniowanie wniosków w sprawach cen i współdziałanie z Komisją Cen Prezydium WRN;

18) nadzór i koordynacja nad wszelkimi akcjami zmiany cen zarządzanymi przez władze centralne;

19) udział w pracach porozumień gospodarczych, względnie w zespołach koordynacyjnych o charakterze gospodarczym;

20) udzielanie wydziałom handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego wytycznych dla ich merytorycznej działalności oraz instruktażu w zakresie spraw obrotu artykułami przemysłowymi;

c) w zakresie obsługi ruchu turystycznego i wczasów:

21) analiza i programowanie potrzeb w zakresie zaopatrzenia ruchu turystycznego i wypoczynku oraz koordynowanie pracy handlu w tym zakresie;

22) bieżący nadzór nad zaopatrzeniem punktów handlowych położonych w miejscowościach i na terenach turystycznych oraz obozów i kolonii letnich;

23) organizowanie obsługi handlowej imprez i uroczystości;

24) ukierunkowywanie rozwoju sieci handlowej i gastronomicznej obsługującej ruch turystyczny;

25) organizacja zaopatrzenia obozów i kolonii dla dzieci i młodzieży;

26) współpraca z jednostkami organizującymi ruch turystyczny w zakresie kompleksowego zagospodarowania województwa;

27) organizacją zaopatrzenia ludności w miejscach niedzielnego wypoczynku;

d) w sprawach dostaw materiałów budowlanych:

28) opracowywanie projektów rozdzielników kwartalnych i rocznych w zakresie materiałów budowlanych, metalowych, elektrotechnicznych i gospodarstwa domowego w uzgodnieniu z zainteresowanymi komisjami koordynacji terenowo-branżowych;

29) prowadzenie rejestru przydziału i realizacji materiałów budowlanych w układzie kwartalnym i rocznym w/g powiatów;

30) bilansowanie materiałów budowlanych w powiązaniu z planami budownictwa wiejskiego i miejskiego, spółdzielni oszczędnościowo-pożyczkowych i produkcją terenową materiałów budowlanych;

31) przygotowywanie projektów rozdziału mteriałów budowlanych doraźnie uzyskanych;

32) podejmowanie interwencji w przypadku nadmiernego gromadzenia zapasów w zakładach produkcyjnych;

33) koordynacja pracy zespołu przewozu materiałów budowlanych;

34) kontrola prawidłowości gospodarki materiałami budowlanymi;

35) Współpraca z Wydziałem Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska i innymi właściwymi jednostkami organizacyjnymi stopnia wojewódzkiego.

3. Oddział Produkcji i Zaopatrzenia

§ 14. 1. Do zakresu działania Oddziału Produkcji i Zaopatrzenia należą sprawy nadzoru nad realizacją produkcji spożywczej i drobnej wytwórczości, koordynacja działalności uczestników produkcji na terenie województwa oraz sprawy koordynacji terenowo-branżowej.

2. Do zakresu działania Oddziału Produkcji i Zaopatrzenia należy w szczególności:

a) w sprawach produkcji spożywczej:

1) koordynowanie spraw związanych z produkcją spożywczą;

2) opracowywanie planów produkcji piekarniczej i sprawozdawczości w tym zakresie;

3) ustalanie struktury wypieku pieczywa dla poszczególnych powiatów;

4) nadzór nad produkcją pieczywa cukierniczego i pieczywa zwykłego w zakresie stosowania właściwych receptur i przestrzegania obowiązujących przepisów technologicznych;

5) ukierunkowywanie rozwoju produkcji masarniczej;

6) prowadzenie polityki w zakresie gospodarki mąkami wypiekowymi i surowcem mięsnym;

7) nadzór nad realizacją planów produkcji masarniczej i piekarniczej z uwzględnieniem poszczególnych asortymentów i dostosowaniem do aktualnych potrzeb rynku i możliwości surowcowych;

8) kontrola jakości pieczywa, wędlin i wyrobów wędliniarskich przez pobieranie wyrywkowych próbek gotowych i przekazywanie ich do organów właściwych dla oceny jakości;

9) kontrola realizacji przez poszczególne powiaty uzyskanych przydziałów surowca;

10) nadzór nad usługami prowadzonymi na rzecz ludności w piekarnictwie i masarnictwie oraz przy dostawach innych artykułów spożywczych;

11) badanie potencjału produkcji artykułów spożywczych na terenie województwa;

12) nadzór nad postępem technicznym w piekarnictwie i masarnictwie;

13) współpraca z Oddziałem Organizacyjno - Ekonomicznym w zakresie ustalania planów produkcji piekarniczej oraz terytorialnego podziału dostaw oraz sprzedaży mięsa i przetworów;

14) ukierunkowywanie pracy Terenowego Zjednoczenia Wiodącego Przemysłu Piekarniczego, Wojewódzkiej Komisji Branżowej Przemysłu Mięsnego w zakresie produkcji i lokalizacji inwestycji;

b) w zakresie produkcji gastronomicznej i garmażeryjnej:

15) analiza i koordynowanie pracy przemysłu gastronomicznego;

16) inicjowanie postępu technicznego w przemyśle gastronomicznym;

17) nadzór nad modernizacją zakładów gastronomicznych i jakością produkcji;

18) współpraca z Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w zakresie poprawy stanu sanitarnego zakładów gastronomicznych;

19) koordynacja kierunków rozwoju i działalności przemysłu gastronomicznego i garmażeryjnego;

20) nadzór nad kooperacją w gastronomii;

21) nadzór nad pracą stołówek pracowniczych i współpraca w tym zakresie z zakładami pracy;

22) inicjowanie organizowania wystaw i kiermaszy wyrobów garmażeryjnych i cukierniczych produkcji zakładów gastronomicznych;

23) nadzór nad prawidłowością ustalania kategorii zakładów gastronomicznych;

c) w zakresie produkcji przemysłowej:

24) współdziałanie z Oddziałem Organizacyjno-Ekonomicznym w opracowywaniu wytycznych do planów dla wojewódzkich organizacji drobnej wytwórczości, jak również w sporządzaniu zbiorczych planów terenowych w zakresie drobnej wytwórczości na okresy roczne i wieloletnie;

25) koordynacja prac wojewódzkich przedsiębiorstw drobnej wytwórczości w zakresie koncentracji i specjalizacji produkcji;

26) dokonywanie analiz z realizacji programów poprawy jakości produkcji w jednostkach drobnej wytwórczości oraz współdziałanie w podejmowaniu zamierzeń w tym zakresie;

27) koordynacja produkcji drobnej wytwórczości w województwie;

28) współdziałanie z zainteresowanymi jednostkami gospodarczymi i organami rad narodowych w sprawach aktywizacji gospodarczej w zakresie drobnej wytwórczości;

29) inicjowanie i współdziałanie w zakresie opracowywania programów rozwoju terenów gospodarczo zaniedbanych drogą rozwijania drobnej wytwórczości oraz kontrola ich realizacji;

30) opracowywanie programu rozwoju pracy nakładczej w uspołecznionych pionach handlu i drobnej wytwórczości, kontrola ich realizacji oraz koordynacja tej działalności w innych resortach nie podporządkowanych wydziałom handlu, przmysłu i usług zarówno planu terenowego, jak i centralnego;

31) współpraca z Oddziałem Inwestycji, Sieci Handlowej i Usługowej w zakresie opracowywania projektu inwestycyjnego wojewódzkiego uspołecznionej drobnej wytwórczości i opiniowania założeń i lokalizacji inwestycji produkcyjnych przemysłowych jednostek gospodarczych drobnej wytwórczości;

d) w zakresie koordynacji terenowo-branżowej;

32) sprawowanie nadzoru nad pracą i wynikami działalności komisji koordynacji terenowo-branżowych w zakresie ukierunkowania pracy, egzekwowania ustaleń, opracowywania wytycznych do planu pracy oraz bezpośrednie uczestniczenie w posiedzeniach tych komisji;

33) przygotowywanie projektów decyzji w sprawach spornych lub nie rozstrzygniętych na posiedzeniach Komisji;

34) organizowanie spotkań dla wymiany doświadczeń wszystkich przewodniczących komisji branżowych;

35) organizowanie współpracy hurtu i detalu jednostek nie objętych koordynacją terenobranżową;

36) koordynowanie planów skupu i zagospodarowania opakowań szklanych;

37) prowadzenie spraw z zakresu współpracy Wydziału z korespondentami terenowymi;

e) w zakresie gospodarki materiałowej i zaopatrzenia:

38) opracowywanie rocznych ocen gospodarki materiałowej oraz sporządzanie analiz kształtowania się zapasów materiałowych;

39) analiza projektów planów zaopatrzenia wojewódzkich przedsiębiorstw drobnej wytwórczości, opracowywanie planów zbiorczych i uzgadnianie przydziałów podstawowych grup materiałów z właściwymi jednostkami zbytu;

40) analiza stopnia pokrycia potrzeb wojewódzkich przedsiębiorstw w zakresie zaopatrzenia matriałowo-technicznego, opracowywanie wniosków co do pokrycia tych potrzeb, jak również wykorzystanie surowców wtórnych i miejscowego pochodzenia;

41) rozdzielnictwo materiałów dla wojewódzkich przedsiębiorstw zgodnie z obowiązującymi przepisami;

42) opracowywanie sprawozdań GUS z zakresu zużycia materiałowego;

43) opracowywanie sprawozdań i analiz ekonomicznych w zakresie zaopatrzenia i gospodarki materiałowej;

44) opracowywanie zarządzeń i wytycznych dotyczących zaopatrzenia i gospodarki materiałowej;

45) przeprowadzanie kontroli zakładów na terenie województwa kieleckiego w zakresie wykorzystania przez nie surowców wtórnych;

46) bilansowanie surowców wtórnych w skali województwa;

47) przygotowywanie okresowych ocen dla Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie wykorzystania gospodarczego surowców wtórnych;

48) opracowywanie zbiorczych planów dostaw artykułów na zaopatrzenie rynku oraz planów produkcji artykułów na eksport;

49) analiza kierunków zbytu i asortymentów wyrobów na zaopatrzenie rynku, a zwłaszcza w zakresie podejmowania produkcji artykułów nowych oraz poszukiwanych aktualnie na rynku woj. kieleckiego;

50) opracowywanie okresowych analiz i ocen działalności uspołecznionych wojewódzkich jednostek drobnej wytwórczości w zakresie dostaw na zaopatrzenie rynku wewnętrznego oraz na eksport;

51) opiniowanie i wnioskowanie w sprawach organizowania targów i wystaw wyrobów na zaopatrzenie rynku w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami;

52) opracowywanie informacji, sprawozdań i analiz dotyczących zagadnień:
   a) zbytu wyrobów gotowych,
   b) zapasów wyrobów gotowych,
   c) rozwoju produkcji na eksport,
   d) rozwoju produkcji na zaopatrzenie rynku w odniesieniu do uspołecznionej drobnej wytwórczości, jak również rzemiosła i przemysłu prywatnego.

4. Oddział Inwestycji, Sieci Handlowej i Usługowej.

§ 15. 1. Do zakresu działania Oddziału Inwestycji, Sieci Handlowej i Usługowej należy koordynacja inwestycji oraz sieci handlowej i usługowej na terenie województwa.

2. W szczególności do zakresu działania Oddziału Inwestycji, Sieci Handlowej i Usługowej należy:

a) w zakresie inwestycji handlu:

1) koordynacja i analiza kierunków nakładów inwestycyjnych w zakresie planu centralnego i planu terenowego;

2) koordynacja zamierzeń inwestycyjnych organizacji handlowych przy współpracy z WKPG i uzgodnienia lokalizacji ogólnych;

3) nadzór nad realizacją zadań inwestycyjnych;

4) sporządzanie analiz z wykonania ogólnych planów inwestycyjnych;

5) analiza i opiniowanie dokumentacji inwestycyjnej;

b) w zakresie inwestycji drobnej wytwórczości:

6) opracowywanie projektów wytycznych do planu inwestycyjnego;

7) opracowywanie projektu planu inwestycyjnego wojewódzkiego uspołecznionej drobnej wytwórczości objętej koordynacją Min. Handlu Wewnętrznego i Usług;

8) analiza wieloletnich i rocznych planów inwestycyjnych drobnej wytwórczości w ujęciu jednostek wojewódzkich i według powiatów;

9) koordynacja inwestycji, produkcji i postępu technicznego;

10) koordynacja inwestycji usługowych oraz współdziałanie z WKPG w zakresie opiniowania założeń i lokalizacji inwestycji produkcyjnych przemysłowych jednostek gospodarczych drobnej wytwórczości;

11) analiza i opiniowanie dokumentacji inwestycyjnej;

c) w zakresie sieci handlowej i usługowej:

12) opracowywanie rocznych i wieloletnich projektów planu rozwoju sieci handlu detalicznego i przemysłu gastronomicznego;

13) koordynowanie spraw związanych z rozwojem sieci handlowej, przemysłu gastronomicznego i garmażeryjnego;

14) prowadzenie analizy rozwoju sieci i opracowywanie na tej podstawie wniosków dotyczących terenowej polityki handlowej;

15) współpraca z władzami lokalowymi w zakresie gospodarki lokalami handlowymi oraz z inwestorami budownictwa mieszkaniowego typu osiedlowego;

16) współpraca z wojewódzkimi organizacjami do spraw planowania i budownictwa w zakresie opiniowania programów rozwoju sieci handlowej i usługowej do planów ogólnych i etapowych miast;

17) opiniowanie zamierzeń w zakresie rozwoju i rejonizacji sieci handlu hurtowego;

18) opracowywanie sprawozdań statystycznych z zakresu sieci handlowej i usługowej;

19) nadzór nad administracją sieci handlowej i usługowej i rozwojem nowych form w handlu;

20) prowadzenie spraw udzielania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, rozpatrywanie odwołań w tym zakresie oraz nadzór nad przestrzeganiem w handlu i gastronomii przepisów o zwalczaniu alkoholizmu;

21) udzielanie wydziałom handlu, przemysłu i usług niższego szczebla wytycznych i instruktażu dla ich działalności w zakresie sieci handlowej i gastronomicznej.

5. Oddział Inspekcji i Instruktażu.

§ 16. 1. Do zakresu działania Oddziału Inspekcji i Instruktażu należy przeprowadzanie kontroli działalności terenowych wydziałów handlu, przemysłu i usług działalności organizacji handlowych i usługowych, kontroli zaopatrzenia i produkcji drobnej wytwórczości, realizacji wytycznych władz na terenie województwa kieleckiego.

2. W szczególności do zakresu działania Oddziału Inspekcji i Instruktażu należy:

a) w zakresie inspekcji:

1) sporządzanie planów inspekcji;

2) prowadzenie inspekcji wydziałów handlu, przemysłu i usług stopnia niższego w zakresie spraw koordynowanych przez Wydział Handlu, Przemysłu i Usług;

3) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych oraz nadzór nad ich wykonaniem;

4) udział w kontrolach organizowanych przez komisje Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej;

5) współdziałanie z Wojewódzką Komisją Związków Zawodowych w sprawie kontroli społecznej w detalu, gastronomii, drobnej wytwórczości oraz współpraca z NIK i IKR w zakresie kontroli handlu i usług;

6) udzielanie wydziałom handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego wytycznych dla ich merytorycznej działalności i instruktażu w zakresie organizacji i administracji handlu i usług;

7) opiniowanie projektów planów działalności Wojewódzkiego Inspektoratu Państwowej Inspekcji Handlowej opracowanych w oparciu o wytyczne Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług oraz współpraca w zakresie kontroli;

8) kontrola zaopatrzenia rynku oraz działalności drobnej wytwórczości;

b) w zakresie obronności kraju:

9) opracowywanie projektów załatwień zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami.

6. Oddział Usług, Rzemiosła, Handlu Prywatnego i Nadzoru Przemysłowego.

17. 1. Do zakresu działania Oddziału Usług, Rzemiosła, Handlu Prywatnego i Nadzoru Przemysłowego należy koordynacja działalności usługowej, rzemiosła, przemysłu i handlu prywatnego na terenie województwa kieleckiego.

2. W szczególności do zakresu działania Oddziału Usług, Rzemiosła,, Handlu Prywatnego i Nadzoru Przemysłowego należy:

a) w zakresie handlu prywatnego:

1) opiniowanie wniosków zgłaszanych przez organa I instancji o zezwolenia handlowe i załatwienie spraw w trybie odwoławczym;

2) opracowanie nadzoru nad handlem prywatnym i współpraca w tym zakresie z wydziałami handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego oraz z Wojewódzkim Związkiem Zrzeszeń Prywatnego Handlu i Usług;

3) udzielanie wydziałom handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego wytycznych i instruktażu w zakresie kierunków działania handlu prywatnego;

b) w zakresie rzemiosła, przemysłu i usług dla ludności:

4) sprawowanie państwowej administracji w dziedzinie rozwoju usług dla ludności, rzemiosła i przemysłu;

5) wykonywanie funkcji wojewódzkiego organu w zakresie koordynacji działalności usługowej uspołecznionych i nieuspołecznionych jednostek gospodarczych z działalnością przedsiębiorstw i zakładów usługowych nie podporządkowanych radom narodowym;

6) opracowywanie planów rozwoju działalności drobnej wytwórczości w dziedzinie usług dla ludności w ramach gospodarczego rozwoju województwa w układzie organizacyjnym branżowym i terytorialnym, zgodnie z wytycznymi Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług oraz Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej;

7) występowanie do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z wnioskami w sprawie powoływania porozumień terenowo-branżowych w zakresie usług świadczonych dla ludności oraz koordynacja ich działalności;

8) realizowanie polityki Państwa w zakresie popierania rozwoju działalności usługowej i usługowego rzemiosła indywidualnego, mającego na celu zaspokajanie potrzeb ludności;

9) opracowywanie decyzji w pierwszej instancji w zakresie uprawnień przemysłowych i rzeczowych;

10) orzekanie w sprawach dotyczących rozgraniczenia przemysłu fabrycznego i rzemiosła;

11) opracowywanie po wysłuchaniu opinii Izby Rzemieślniczej projektów decyzji w sprawie powoływania i rozwiązywania cechów rzemieślniczych;

12) rozpatrywanie odwołań, zażaleń i skarg oraz wniosków w sprawach załatwianych przez powiatowe organy do spraw przemysłu;

13) nadzór nad działalnością wydziałów handlu, przemysłu i usług szczebla powiatowego oraz udzielanie fachowej pomocy;

14) koordynacja wykonywanej przez tę organy kontroli jednostek gospodarczych oraz nadzór nad tą kontrolą;

15) współdziałanie z samorządem gospodarczym rzemiosła i przemysłu prywatnego;

16) analiza rynku usług oraz podejmowanie czynności mających wpływ na ustalenie zadań planowanych i kierunki rozwoju pionów wojewódzkich drobnej wytwórczości;

17) opracowywanie projektów wytycznych do planów wieloletnich i rocznych wojewódzkich jednostek drobnej wytwórczości i innych resortów i gospodarki nieuspołecznionej w zakresie rozwoju usług dla ludności;

18) opracowywanie sprawozdawczości i analizy z realizacji planów i programów rozwoju usług;

19) czuwanie nad prawidłowością ustalonych przez prezydia rad narodowych i woj. jednostki dla przedsiębiorstw i spółdzielni objętych planami terenowymi zadań w zakresie usług i środków ich realizacji;

20) ocena działalności zjednoczeń terenowo-branżowych w usługach działających w trybie przepisów uchwały 116 Rady Ministrów z dnia 14 maja 1965 r. o współpracy i koordynacji gospodarczej (Monitor Polski Nr 33, poz. 178);

21) koordynacja prac związanych z organizacją i legalizacją punktów usługowych w poszczególnych powiatach i miastach oraz ocena w tym zakresie wniosków zgłaszanych przez wojewódzkie jednostki drobnej wytwórczości;

22) koordynacja kierunków rozwoju usług w poszczególnych wojewódzkich jednostkach zgodnie z wytycznymi Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług oraz Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej;

23) przygotowywanie wniosków o wykonanie na terenie województwa zadań w zakresie usług przez określone jednostki objęte planem centralnym;

24) udzielanie pomocy jednostkom świadczącym usługi w zakresie lokali użytkowych oraz opiniowanie zamierzeń inwestycyjnych;

25) kontrola wydziałów handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego w zakresie sprawowanej funkcji koordynacji działalności oraz kontrolą jednostek wojewódzkich drobnej wytwórczości w zakresie realizacji zadań planowych na odcinku usług dla ludności;

26) załatwianie w trybie postępowania administracyjnego spraw związanych z wydawaniem uprawnień przemysłowych na prowadzenie działalności gospodarczej;

27) przygotowywanie projektów decyzji w sprawach rozstrzygania wniosków spółdzielni o udzielanie zezwoleń na wydobywanie kopalin podlegających prawu górniczemu;

28) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie ustalonym obowiązującymi przepisami;

29) opracowywanie projektów ilościowych limitów działalności gospodarczej wg obowiązujących przepisów oraz ich rozdział na poszczególne prezydia powiatowych, miejskich (m. st. pow.) rad narodowych;

30) prowadzenie rejestrów uprawnień przemysłowych, osobowych i rzeczowych przewidzianych w prawie przemysłowym i przepisach szczególnych;

31) załatwianie spraw związanych z rozstrzygnięciem w II instancji odwołań od decyzji powiatowych organów administracji przemysłowej;

32) koordynacja wykonywanej przez powiatowe organa administracji przemysłowej kontroli jednostek gospodarczych w zakresie ustalonym obowiązującymi zarządzeniami władz zwierzchnich;

33) rozpatrywanie i zatwierdzanie projektów urządzeń zakładów spółdzielczych, organizacji społecznych i gospodarki nieuspołecznionej zgodnie z art. 14 i 16 prawa przemysłowego;

34) kontrola i nadzór techniczny nad zakładami przemysłowymi i usługowymi;

35) udzielanie pomocy fachowej powiatowym organom administracji przemysłowej w sprawach technicznych dotyczących zatwierdzania i kontroli zakładów przemysłowych usługowych;

36) współdziałanie w kwestiach technicznych z zainteresowanymi organami i jednostkami gospodarczymi;

37) opracowywanie projektów okresowych programów rozwoju rzemiosła oraz analiz z ich realizacji;

38) nadzór nad działalnością powiatowych organów administracji przemysłowej w zakresie programowania i realizacji powiatowych programów rozwoju rzemiosła;

39) współdziałanie z organizacjami rzemieślniczymi, a w szczególności z Izbą Rzemieślniczą w zakresie spraw wymienionych w pkt 35 i 36;

40) prowadzenie szkolenia i instruktażu pracowników wydziałów handlu, przemysłu i usług stopnia powiatowego w zakresie koordynacji usług i administracji przemysłowej.

V. Postanowienia końcowe

§ 18. Obsługę prawną Wydziału sprawuje Wydział Organizacyjno-Prawny.

§ 19. Obsługę finansową i gospodarczą Wydziału sprawuje Wydział Budżetowo-Gospodarczy.

§ 20. Traci moc uchwała Nr 46/496/70 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach z dnia 4 grudnia 1970 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Handlu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach (Dz. Urz. WRN Nr 7, poz. 49) oraz uchwałą Nr 2/574/71 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach z dnia 29 stycznia 1971 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Przemysłu i Usług Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach (Dz. Urz. WRN Nr 16, poz.79).

§ 21. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.-

Przewodniczący Prezydium: mgr A. Zarajczyk

Sekretarz Prezydium: wz mgr J. Kosowski,
z-ca przewodniczącego Prezydium

134

UCHWAŁA Nr 122/468/72
Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Opocznie
z dnia 21 września 1972 r.

w sprawie podwyższenia ceny za grunty nabywane w trybie ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości.

Na podstawie art. 8 ust. 1 a ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości (Dz. U. z 1961 r. Nr 18, poz. 94) w brzmieniu ustalonym art. 23 ustawy z dnia 26 października 1971 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych oraz rekultywacji gruntów (Dz. U. Nr 27, poz. 249) Prezydium Powiatowej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

§ 1. Podwyższa się cenę wywłaszczanych gruntów rolnych i leśnych od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, dla których rolnictwo jest wyłącznym źródłem utrzymania procentowo w stosunku do cen ustalonych w zarządzeniu Ministra Rolnictwa z dnia 24 lipca 1972 r. w sprawie ceny, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych (M.P. Nr 39, poz. 217) według grupy powiatów IV strefy ekonomicznej wiejskiej dla obszarów położonych na terenie wsi: Kruszewiec, Kolonia Libiszów, Sobawiny, w gromadzie Bukowiec Opoczyński, Podklasztorze w gromadzie Podklasztorze, Kliny w gromadzie Opoczno, Kolonii Grudzień w gromadzie Sławno, Karolinów w gromadzie Bukowiec n/Pilicą, Zarzęcin w gromadzie Błogie Szlacheckie, Smardzewice w gromadzie Smardzewice oraz na terenie miasta Opoczna:

1: wieś Kruszewiec:

grunty orne za 1 ha:	użytki zielone za 1 ha:
klasa III a — o 204 %	klasa III — o 196 %
klasa III b — o 204 %	klasa IV — o 300 %
klasa IV a — o 214 %	klasa V — o 471 %
klasa IV b — o 216 %	klasa VI — o 500 %
klasa V — o 300 %	
klasa VI — o 275 %	

2) wieś Kolonia Libiszów

grunty orne za 1 ha:	użytki zielone za 1 ha:
klasa III a — o 204 %	klasa III — o 196 %
klasa III b — o 204 %	klasa IV — o 300 %
klasa IV a — o 214 %	klasa V — o 471 %
klasa IV b — o 216 %	klasa VI — o 500 %
klasa V — o 300 %	
klasa VI — o 275 %	

3) wieś Sobawiny:

grunty orne za 1 ha:	użytki zielone za 1 ha:
klasa III a — o 204 %	klasa III — o 196 %
klasa III b — o 213 %	klasa IV — o 327 %
klasa IV a — o 224 %	klasa V — o 614 %
klasa IV b — o 216 %	klasa VI — o 500 %
klasa V — o 355 %	
klasa VI — o 275 %	

4) wieś Podklasztorze:
grunty orne za 1 ha:
klasa III a — o 92 %
klasa III b — o 91 %
klasa IV a — o 90 %
klasa IV b — o 100 %
klasa V — o 209 %
klasa VI — o 275 %

użytki zielone za 1 ha:
klasa III — o 84 %
klasa IV — o 167 %
klasa V — o 357 %
klasa VI — o 420 %

5) wieś Kliny:
grunty orne za 1 ha
klasa III a — o 204 %
klasa III b — o 213 %
klasa IV a — o 224 %
klasa IV b — o 216 %
klasa V — o 391 %
klasa VI — o 475 %

użytki zielone za 1 ha:
klasa III — o 180 %
klasa IV — o 300 %
klasa V — o 614 %
klasa VI — o 700 %

6) wieś Kolonia Grudzień:
grunty orne za 1 ha
klaso III a — o 100 %
klasa III b — o 74 %
klasa IV a — o 71 %
klasa IV b — o 79 %
klasa V — o 154 %
klasa VI — o 150 %

użytki zielone za 1 ha:
klasa III — o 60 %
klasa IV — o 100 %
klasa V — o 186 %
klasa VI — o 140 %

7) wieś Karolinów:
grunty orne za 1 ha
klasa III a — o 100 %
klasa III b — o 91 %
klasa IV a — o 90 %
klasa IV b — o 90 %
klasa V — o 191 %
klasa VI — o 200 %

użytki zielone za 1 ha:
klasa III — o 92 %
klasa IV — o 167 %
klasa V — o 329 %
klasa VI — o 300 %

8) wieś Zarzęcin
grunty orne za 1 ha
klasa III a — o 124 %
klasa III b — o 117 %
klasa IV a — o 90 %
klasa IV b — o 89 %
klasa V — o 191 %
klasa VI — o 225 %

użytki zielone za 1 ha:
klasa III — o 100 %
klasa IV — o 167 %
klasa V — o 329 %
klasa VI — o 380 %

9) wieś Smardzewice:
grunty orne za 1 ha
klasa III a — o 260 %
klasa III b — o 248 %
klasa IV a — o 262 %
klasa IV b — o 268 %
klasa V — o 500 %
klasa VI — o 600 %

użytki zielone za 1 ha:
klasa III — o 220 %
klasa IV — o 367 %
klasa V — o 757 %
klasa VI — o 900 %

10) m. Opoczno:
grunty orne za 1 ha
klasa III a — o 336 %
klasa III b — o 339 %
klasa IV a — o 382 %
klasa IV b — o 380 %
klasa V — o 429 %
klasa VI — o 567 %

grunty orne za 1 ha:
klasa III — o 294 %
klasa IV — o 477 %
klasa V — o 900 %
klasa VI — o 1233 %

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

§ 3. Tracą moc następujące uchwały Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Opocznie: Nr 121/458/72 z dnia 7 września 1972 r., Nr 121/459/72 z dnia 7 września 1072 r., Nr 121/460/72 z dnia 7 września 1972 r., Nr 121/461/72 z dnia 7 września 1972 r., Nr 121/462/72 z dnia 7 września 1972 r., Nr 121/463/72 z dnia 7 września 1972 r., Nr 121/464/72 z dnia 7 września 1972 r. Nr 121/465/72 z dnia 7 września 1972 r. i Nr 121/466/72 z dnia 7 września 1972 r. w sprawie podwyższenia ceny odszkodowania do ceny wolnorynkowej za wywłaszczone grunty rolne wchodzące w skład gospodarstw rolnych położonych na terenie wsi: Kruszewiec, Kolonia Libiszów, Sobawiny, Podklasztorze, Kliny, Kolonia Grudzień, Karolinów, Zarzęcin, Smardzewice i m. Opoczna, powiatu opoczyńskiego;

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej wywieszenia na tablicach ogłoszeń w lokalach Prezydiów Gromadzkich (Miejskiej) Rad Narodowych wymienionych na wstępie uchwały.

Przewodniczący Prezydium: F. Krycia

Sekretarz Prezydium: J. Bryłka

Adres Redakcji i Administracji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach **Tel.** Redakcji i Administr. Nr 15-321

Prenumerata: rocznie — 18,— zł; półrocznie — 10,— zł.
Ogłoszenia: 1 strona 240 zł, 3/4 — 210 zł, 1/2 — 165 zł, 1/4 — 90 zł, 1/8 — 60 zł, tabelaryczne i cyfrowe o 50 proc. drożej, drobne 1 wyraz — 0,90 zł. Ogłoszenia o zagubieniu dokumentu zł 10,50; za każdy następny dokument dolicza się po zł 1,50.
Wpłaty: Narodowy Bank Polski, Oddział II Miejski, Kielce, konto Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach Nr 550-94.2-104.

3027 WZG Kielce 2500 egz. P-2 Cena 1 egz. zł—2.70

ODBIORCA: